

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ



Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Краснодарского края
«Центр развития одаренности»

П Р И К А З

от 10.12. 2018 г.

№ 00-02/233 -ОД

**Об утверждении положения о конкурсе исследовательских проектов
школьников в рамках краевой научно-практической конференции
«Эврика» в 2018-2019 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 ноября 2018 года № 4087 «Об организации и проведении конкурса исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» в 2018-2019 учебном году»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о конкурсе исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по организационно-методической работе И.Е.Мягкову.

Директор

М. Г. Корниенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУДО КК

«Центр развития одаренности»

от 10.12.2018г. № 02-02/233 -ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» (далее – Положение) определяет порядок обеспечения участия обучающихся образовательных организаций в конкурсе исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» (далее – Конкурс), а также организационное и финансовое обеспечение Конкурса, порядок участия в нём и определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями и задачами Конкурса являются всестороннее развитие интеллектуального потенциала обучающихся; вовлечение их в исследовательскую деятельность в различных областях науки, техники, культуры; развитие навыков проектной, научной, аналитической работы; практического применения знаний, полученных в процессе обучения; оказание обучающимся, склонным к исследовательской деятельности, организационной, методической и материальной поддержки при публикации научных и творческих работ, представлении научно-исследовательских проектов на Всероссийский и международный уровень.

1.3. В Конкурсе на добровольной основе принимают участие обучающиеся 1-11 классов образовательных организаций Краснодарского края, подготовившие исследовательский проект (далее – проект), структура которого соответствует требованиям согласно приложению № 1.

Проект должен быть выполнен обучающимися самостоятельно. Допускается участие учителей и специалистов только в качестве консультантов. К рассмотрению не принимаются реферативные и описательные работы.

Проект должен быть выполнен без соавторства. Проекты, выполненные двумя и более авторами, к участию в Конкурсе не допускаются.

1.4. Проект выполняется и защищается школьниками на русском языке.

1.5. Конкурс проводится в трех возрастных группах: 1–4 классы; 5–8 классы; 9–11 классы.

1.6. Конкурс проводится по следующим направлениям (секциям):

1.6.1. в возрастной группе 1-4 классы:

«Физико-математическое направление», «Биологическое направление», «Гуманитарное направление», «Естественнонаучное направление», «Социально-историческое направление», «Техническое направление».

1.6.2. в возрастной группе 5-8 классы:

«Астрономия и космонавтика», «Биология», «География», «Искусствоведение и мировая художественная культура», «Иностранные языки», «Информационные технологии», «История», «Литература», «Математика», «Политехническая», «Право», «Психология», «Робототехника», «Русский язык», «Социология», «Физика», «Химия», «Экология», «Экономика».

1.6.3. в возрастной группе 9-11 классы:

«Астрономия и космонавтика», «Биология», «География», «Искусствоведение и мировая художественная культура», «Иностранные языки», «Информационные технологии», «История», «Литература», «Математика», «Политехническая», «Право», «Психология», «Робототехника», «Русский язык», «Социология», «Физика», «Химия», «Экология», «Экономика».

1.7. Общее руководство проведением Конкурса осуществляет государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Краснодарского края «Центр развития одаренности» (далее – Центр).

1.8. Конкурс проводится в три этапа: муниципальный (далее – муниципальный), региональный (заочный) (далее – региональный), заключительный (очный) (далее – заключительный).

1.9. Организаторами этапов Конкурса являются:

муниципальный этап – муниципальные органы управления образованием (далее – организатор муниципального этапа Конкурса);

региональный, заключительный этап – Центр (далее – организатор регионального, заключительного этапа Конкурса соответственно).

1.10. Состав экспертных комиссий и (или) жюри по направлениям (секциям) каждого этапа Конкурса формируется из числа педагогических работников, специалистов учреждений высшего профессионального образования, среднего специального образования, а также образовательных организаций и учреждений дополнительного образования.

1.11. Экспертные комиссии Конкурса рецензируют проекты, подводят итоги; определяют победителей и призеров или рекомендуют проекты для участия в публичной защите; оформляют соответствующий протокол.

1.12. Жюри Конкурса заслушивает проекты, представленные к публичной защите, определяет победителей и призеров, оформляет соответствующий протокол.

2. Порядок проведения муниципального этапа Конкурса

2.1. Муниципальный этап Конкурса может проводиться в заочной и (или) очной форме. Форма проведения муниципального этапа устанавливается организатором муниципального этапа.

2.2. В муниципальном этапе Конкурса принимают участие обучающиеся 1-11 классов образовательных организаций, желающие участвовать в Конкурсе и подготовившие проект.

2.3. Для участия в муниципальном этапе Конкурса организатору предоставляются:

заявка образовательной организации (приложение № 2);

заявка-анкета на каждого участника на бумажном и электронном носителях (приложение № 3);

согласия на обработку персональных данных (приложение № 4, № 5);

проекты обучающихся.

2.4. В соответствии с установленной формой проведения муниципального этапа Конкурса организатором муниципального этапа формируется состав экспертных комиссий и (или) состав жюри по направлениям (секциям).

2.5. Экспертные комиссии и (или) жюри муниципального этапа Конкурса осуществляют свои полномочия в соответствии с пунктами 1.12 и (или) 1.13 настоящего Положения.

2.6. Победители и призеры муниципального этапа Конкурса, занявшие 1-3 места, награждаются дипломами организатора муниципального этапа I-III степени соответственно.

2.7. Организатор муниципального этапа направляет в соответствии с квотой, установленной организатором регионального этапа, проекты обучающихся из числа победителей и призеров муниципального этапа для участия в региональном этапе Конкурса.

3. Порядок организации и проведения регионального этапа Конкурса

3.1. Региональный этап Конкурса проводится в заочной форме.

3.2. В региональном этапе Конкурса принимают участие обучающиеся 1-11 классов образовательных организаций, из числа победителей и призеров муниципального этапа, в соответствии с квотой, установленной организатором регионального этапа на участие в данном этапе.

3.3. Для участия в региональном этапе организатор муниципального этапа представляет организатору регионального этапа Конкурса следующие документы:

заявку организатора муниципального этапа (приложение № 6);

заявки-анкеты на каждого участника;

согласия на обработку персональных данных;

проекты.

3.4. Для проведения регионального этапа Конкурса организатором регионального этапа формируются экспертные комиссии по направлениям (секциям).

3.5. Экспертные комиссии рецензируют представленные проекты и протоколом рекомендуют кандидатуры для участия в заключительном этапе Конкурса.

3.6. Рецензии и причины отказа в участии в заключительном этапе участникам Конкурса организатором регионального этапа не предоставляются.

3.7. Итоги регионального этапа Конкурса публикуются на официальном сайте государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр развития одаренности» (www.cdodd.ru) в разделе «Конкурсы и конференции».

4. Порядок организации и проведения заключительного этапа Конкурса

4.1. Дата проведения заключительного этапа Конкурса устанавливается организатором.

4.2. Участниками заключительного этапа Конкурса являются обучающиеся 1-11 классов образовательных организаций, прошедшие конкурсный отбор и рекомендованные экспертными комиссиями регионального этапа Конкурса для участия в заключительном этапе.

4.3. Заключительный этап Конкурса проводится в очной форме и включает в себя публичную защиту проектов участниками, которая проходит в форме конференции и научно-технической выставки.

4.4. Публичная защита проектов на конференции осуществляется их авторами по направлениям (секциям) с использованием современных технических средств (мультимедийное сопровождение проекта и др.). Защита проектов на научно-технической выставке проходит в виде индивидуальных собеседований с членами жюри.

4.5. Апелляция по результатам участия в заключительном этапе не предусматривается.

4.6. Во время проведения заключительного этапа Конкурса команды муниципальных образований могут принять участие в конкурсе команд на награждение Научным кубком Кубани 1, 2, 3 степеней (далее – Конкурс команд).

Для участия в Конкурсе команд руководитель делегации муниципального образования предоставляет на регистрации заключительного этапа заявку (карту команды) по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

4.7. Для участников научно-технической выставки проводится конкурс «Лучшая защита работы на английском языке».

4.8. Для проведения заключительного этапа организатором формируются жюри по направлениям (секциям).

4.9. Организатор оставляет за собой право объединять направления (секции) указанные в пункте 1.6. настоящего Положения на очном этапе Конкурса.

4.10. Жюри заключительного этапа заслушивает авторов проектов, представленных к публичной защите, определяет победителей и призеров Конкурса, оформляет результаты работы секции протоколом заседания жюри.

4.11. Для информационно-методического сопровождения заключительного этапа может издаваться сборник, содержащий материалы: методические рекомендации, статистические данные, программу Конкурса, состав жюри и другую необходимую информацию.

4.12. Участники заключительного этапа, выступившие с публичной защитой своего проекта, награждаются сертификатами участника Конкурса.

4.13. Победители и призеры Конкурса, занявшие 1-3 места в каждом направлении (секции), награждаются дипломами организатора заключительного этапа Конкурса I-III степени соответственно.

4.14. Награждение победителей Конкурса, осуществляется организатором заключительного этапа в отдельные сроки, установленные для проведения церемонии чествования победителей и призеров интеллектуальных мероприятий (олимпиад, конкурсов, конференций и др.) по итогам учебного года.

4.15. Формат и дату награждения призеров Конкурса устанавливает муниципальный орган управления образованием.

4.16. Список победителей и призеров Конкурса публикуется на официальном сайте государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр развития одаренности» (www.cdodd.ru) в разделе «Конкурсы и конференции».

5. Финансовое обеспечение Конкурса

5.1. Финансовое обеспечение муниципального этапа Конкурса осуществляется из средств местных бюджетов и привлеченных средств.

5.2. Финансовое обеспечение регионального и заключительного этапов Конкурса осуществляется за счёт средств субсидии, выделенной Организатору из краевого бюджета Краснодарского края на исполнение государственного задания в 2019 году, в том числе расходы на:

- оплату работы членов экспертных комиссий регионального этапа Конкурса;

- оплату работы членов жюри заключительного этапа Конкурса;

- оказание услуг по организации мероприятия в части питания участников заключительного этапа Конкурса;

- приобретение (изготовление) сертификатов участников заключительного этапа Конкурса;

- приобретение (изготовление) информационных сборников, оргнаборов для участников заключительного этапа Конкурса;

приобретение (изготовление) выставочных стендов для участников заключительного этапа Конкурса;

приобретение (изготовление) баннеров.

5.3. Оплата работы членов экспертных комиссий регионального этапа, жюри заключительного этапа Конкурса производится в соответствии с приказом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр развития одаренности» (далее – учреждение) от 29 августа 2017 года № 01.09.-72/1-ОД «Об утверждении Норм расходов на проведение и организацию мероприятий из средств, выделенных государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Краснодарского края «Центр развития одаренности» на исполнение государственного задания».

5.4. Расходы на проезд участников и сопровождающих их лиц к месту проведения заключительного этапа Конкурса и обратно оплачиваются направляющей стороной.

Заместитель директора
по организационно-методической работе



И.Е. Мягкова

Требования к содержанию и оформлению проекта (работы)

Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Размер шрифта - **12 кегель** через полтора интервала между строками на одной стороне листа.

Все части работы (аннотация, научная статья, приложение) имеют **стандартный заголовок**.

ИВАНОВ Сергей Алексеевич

Краснодарский край, Динской район, станица Новотиторовская

БОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29 имени Героя Советского Союза Броварца Владимира Тимофеевича», 7 класс

ПРОГРАММА ТЕСТИРОВАНИЕ ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ

С СОХРАНЕНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ

Научный руководитель: Бойко Ольга Николаевна, учитель информатики БОУ «СОШ № 2», Динской район, станица Новотиторовская

Аннотация объемом от 20 строк до одной страницы (60 знаков в строке с учетом пробелов) должна содержать наиболее важную информацию о работе; в частности: цель работы; задачи, полученные данные; выводы. Сначала печатается стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

Научная статья (описание работы). Объем – не более 30 страниц. На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу.

В научную статью входит

Введение. Во введении, общим объемом 1-2 страницы, необходимо:

- обосновать актуальность выбранной темы (обосновывается значимость выбранной темы),
- определить цель работы (в соответствии с названием работы),
- определить задачи, подлежащие решению в процессе написания работы (формулировка осуществляется на основе содержания параграфов. При этом используются такие ключевые слова, как "провести исследование ...", "выявить сущность", "провести анализ ..." и др.).

В 1-ой части работы необходимо изложить теоретические основы, концепции и принципы, которые, по мнению автора, позволят решить поставленные задачи. Особое внимание следует обратить на критическое осмысление излагаемого материала. На основе сравнения и сопоставления различных точек зрения необходимо обосновать свой собственный подход к решению рассматриваемых проблем. Желательно провести анализ существующих теоретических положений, обосновать и аргументировано выбрать наиболее подходящие концепции и теории.

Текст работы должен содержать ссылки на использованную литературу. Рекомендуется оформлять ссылки следующим образом – в тексте указать номера позиций в списке литературы, на которые ссылается автор, при этом заключить их в квадратные скобки. **Например** [2]. Если в тексте приводится цитата, рядом с номером источника следует указать номер и страницы. **Например** [7, с. 321].

Во 2-ой части работы автор анализирует полученные в ходе собственного эксперимента данные. В этой части важно изложить **подробно** полученные результаты, при необходимости иллюстрируя их таблицами, рисунками, графиками, на которые в тексте должны быть **ссылки**.

Заключение. В этой главе обычно подводится итог исследования: достигнуты ли цели, решены ли поставленные задачи. В лаконичном виде должны быть отражены результаты проведенных исследований и сформулированы выводы, (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному

практическому использованию результатов исследования). Выводы – это ответы на вопросы, которые автор работы поставил в цели и задачах.

Список использованной литературы. Литературные источники, использованные автором, рекомендуется вносить в список литературы по мере упоминания (использования) в тексте. Все источники нумеруются в сквозном порядке.

Каждая книга должна быть соответствующим образом описана. В это описание должны входить: фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название книги (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т. п.); **после косой черты** - данные о переводчике (если это перевод) или о редакторе (если книга написана группой авторов), данные о числе томов (отдельно опубликованных частей, если таковые имеются); **после тире** — название города, в котором издана книга; **после двоеточия** — название издательства, которое ее выпустило; и наконец, **после запятой** — год издания. Например:

Шы-цзин. Книга песен и гимнов / Пер. Л. Штукина. - М.: Художественная литература, 1987.

Для целого ряда городов, в которых издается особенно много книг, приняты специальные сокращения. Вот некоторые (основные) из них:

М. — Москва

Л. — Ленинград

СПб. — Санкт-Петербург

К. — Киев

Оформление интернет-источников: фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название статьи, **после косой черты** — электронный адрес источник.

Работа может содержать **приложения** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.). **Приложения (иллюстрации)** выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после списка литературных источников в порядке их упоминания в тексте, за исключением справочного приложения «Обозначения и сокращения» (если таковые имеются в тексте), которое располагается первым. Приложения обозначаются цифрами. Все приложения должны иметь названия. Приложения могут иметь разделы и подразделы, нумерация которых должна осуществляться в пределах каждого приложения.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. На приложения в тексте необходимо сделать **ссылки**.

Порядок расположения материалов в папке (материалы должны быть расположены в папке без использования файлов):

обязательные материалы:

- индивидуальная заявка-анкета автора;
- согласие на обработку персональных данных;
- фото автора (только в электронном виде);
- аннотация;
- титульный лист
- научная статья;
- диск, содержащий следующие файлы: заявка-анкета, согласие на обработку персональных данных, аннотация, титульный лист, научная статья, приложения, фото, должен располагаться в **отдельном файле**;

необязательные материалы:

- сопровождающие материалы (отзывы на работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, патенты, другие сведения, характеризующие творческую деятельность автора);

- экспертное заключение о возможности опубликования материалов (работы) в печати и других средствах массовой информации.

Бланк (штамп) образовательной организации

Заявкана участие школьников _____
(образовательная организация)в муниципальном этапе конкурса исследовательских проектов школьников в рамках краевой
научно-практической конференции «Эврика»

№	Ф.И.О. участника (полностью)	класс	образовательная организация	муниципальное образование	тема проекта	Ф.И.О. научного руководителя (полностью)	Должность научного руководителя	направление (секция)

Руководитель
образовательной организации
М.П._____
Подпись(Ф.И.О.)
Расшифровка

Заявка-анкета
участника конкурса исследовательских проектов школьников в рамках краевой
научно-практической конференции «Эврика»

1.	ФИО (полностью)		
2.	Секция		
3.	Название проекта		
Сведения об участнике			
4.	Дата и место рождения		
5.	Домашний адрес (с указанием <u>индекса</u> , край, населенный пункт и т.д.)		
6.	Контактные телефоны (<u>федеральный код</u> , домашний, мобильный)		
7.	Электронный адрес		
Сведения о родителях			
8.	ФИО мамы (полностью)		
9.	должность, место работы		
10.	Контактные телефоны		
11.	ФИО папы (полностью)		
12.	должность, место работы		
13.	Контактные телефоны		
Сведения об образовательном учреждении (в т. ч. учреждения дополнительного образования)			
14.	<u>Полное название образовательного учреждения (в соответствии с Уставом)</u>		
15.	Класс		
16.	Полный адрес образовательного учреждения (с указанием <u>индекса</u> , край, населенный пункт и т.д.)		
17.	Электронный адрес образовательного учреждения		
18.	Телефон образовательного учреждения (с указанием федерального кода)		
19.	ФИО директора образовательного учреждения (полностью)		
Сведения о научном руководителе			
20.	ФИО научного руководителя (полностью)		
21.	Звание, должность, место работы научного руководителя		
22.	Контактные телефоны (<u>федеральный код</u> , домашний, мобильный)		
23.	Электронный адрес		
Представлено на конкурс в электронном виде			
24.	Работа		
25.	Анкета-заявка (форма 2)		
26.	Аннотация (тезисы)		

ЗАЯВЛЕНИЕ – СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ*

несовершеннолетнего участника конкурса исследовательских проектов школьников
в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика»

Я, _____,
(указать (полностью) фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего гражданина, участника конкурса)
являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(указать (полностью) фамилию, имя, отчество (при наличии))
свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие на обработку следующих
персональных данных моего ребёнка _____,
(указать (полностью) фамилию, имя, отчество (при наличии))
участника Конкурса научных проектов школьников в рамках краевой научно-практической
конференции «Эврика» (далее – Конкурс) организатору Конкурса государственному
бюджетному учреждению дополнительного образования Краснодарского края
«Центр развития одаренности» (далее – Оператор), расположен по адресу: г. Краснодар,
ул. Красная, 76):

1. Анкетные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), фото, паспортные данные, возраст и пол, сведения об образовании (класс, общеобразовательная организация (в т. ч. учреждения дополнительного образования), в том числе место её нахождения), гражданство, контакты (информация для связи), место регистрации и проживания.

2. Сведения о семье: фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей), контакты (информация для связи) родителей (законных представителей), сведения о попечительстве, опеке, информация об отнесении семьи к группе социально не защищенных.

3. Иные сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии), контакты (информация для связи) научного руководителя.

Основной целью, обеспечивающей необходимость и возможность обработки Оператором вышеуказанных персональных данных (далее – ПД), является осуществление наиболее полного исполнения Оператором своих обязанностей, компетенции и полномочий, возложенных на Оператора действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами (в частности Семейным кодексом РФ (ст. 64)), краевыми законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, федеральных и краевых органов исполнительной власти. Исходя из этого, целями обработки Оператором ПД являются:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных актов;
- использование ПД в уставной деятельности учреждения (с применением средств автоматизации или без таких средств), включая хранение ПД в архивах и размещение в информационно – телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- обеспечение личной безопасности участникам конкурса, в том числе информационной.

В соответствии с вышеуказанными целями Оператор вправе осуществлять следующие

действия с ПД:

- сбор персональных данных;
- систематизация, накопление и хранение персональных данных;
- уточнение (обновление) персональных данных;
- использование персональных данных, в том числе для заполнения краевой и федеральной базы данных конкурсов (при необходимости), которые Оператор обязан заполнять в соответствии с действующим законодательством РФ;
- распространение (передача) и публикация, в том числе в сети «Интернет» персональных данных и конкурсных работ учащихся (в том числе название работы, аннотация), фотоматериалов по итогам участия в Конкурсе), в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- предоставление доступа к персональным данным третьим лицам в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- блокирование персональных данных (в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ);
- обезличивание персональных данных (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ);
- уничтожение персональных данных (в случае достижения цели обработки персональных данных, иных случаях, установленных действующим законодательством РФ).

Обязуюсь (в случае изменения ПД) предоставлять Оператору информацию об изменении ПД в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки ПД, а также с моими правами и обязанностями в этой сфере.

Согласие на обработку ПД может быть отозвано мною путем направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что Оператор при получении данного отзыва обязан прекратить обработку ПД и уничтожить их в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

* Заявление-согласие заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего гражданина

**ЗАЯВЛЕНИЕ– СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ****

совершеннолетнего участника конкурса исследовательских проектов школьников
в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика»

Я, _____,
(указать (полностью) фамилию, имя, отчество (при наличии))

в связи с участием в конкурсе исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» (далее – Конкурс) свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие на обработку следующих персональных данных организатору конкурса государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Краснодарского края «Центр развития одаренности» (далее – Оператор), расположен по адресу: г. Краснодар, ул. Красная, 76):

1. Анкетные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), фото, паспортные данные, возраст и пол, сведения об образовании (класс, общеобразовательная организация (в т. ч. учреждения дополнительного образования), в том числе место её нахождения), гражданство, контакты (информация для связи), место регистрации и проживания.

2. Сведения о семье: фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей), контакты (информация для связи) родителей (законных представителей), сведения о попечительстве, опеке, информация об отнесении семьи к группе социально не защищенных.

3. Иные сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии), контакты (информация для связи) научного руководителя.

Основной целью, обеспечивающей необходимость и возможность обработки Оператором вышеуказанных персональных данных (далее – ПД), является осуществление наиболее полного исполнения Оператором своих обязанностей, компетенции и полномочий, возложенных на Оператора действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами (в частности Семейным кодексом РФ (ст. 64)), краевыми законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, федеральных и краевых органов исполнительной власти. Исходя из этого, целями обработки Оператором ПД являются:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных актов;
- использование ПД в уставной деятельности учреждения (с применением средств автоматизации или без таких средств), включая хранение ПД в архивах и размещение в информационно – телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- обеспечение личной безопасности участникам конкурса, в том числе информационной.

В соответствии с вышеуказанными целями Оператор вправе осуществлять следующие действия с ПД:

- сбор персональных данных;
- систематизация, накопление и хранение персональных данных;
- уточнение (обновление) персональных данных;
- использование персональных данных, в том числе для заполнения краевой и федеральной базы данных конкурсов (при необходимости), которые Оператор обязан заполнять в

соответствии с действующим законодательством РФ;

распространение (передача) и публикация, в том числе в сети «Интернет» персональных данных и конкурсных работ учащихся (в том числе название работы, аннотация), фотоматериалов по итогам участия в Конкурсе), в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;

предоставление доступа к персональным данным третьим лицам в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ;

блокирование персональных данных (в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ);

обезличивание персональных данных (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ);

уничтожение персональных данных (в случае достижения цели обработки персональных данных, иных случаях, установленных действующим законодательством РФ).

Обязуюсь (в случае изменения ПД) предоставлять Оператору информацию об изменении ПД в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки ПД, а также с моими правами и обязанностями в этой сфере.

Согласие на обработку ПД может быть отозвано мною путем направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что Оператор при получении данного отзыва обязан прекратить обработку ПД и уничтожить их в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**** Заявление-согласие заполняется гражданином, достигшим 18-летнего возраста**

Бланк (штамп) муниципального органа управления
образования района (города)

Заявка

на участие школьников _____
(муниципальное образование)

в региональном (заочном) этапе конкурса исследовательских проектов школьников
в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика»

№	Ф.И.О. участника (полностью)	класс	образовательная организация	муниципальное образование	тема проекта	Ф.И.О. научного руководителя (полностью)	Должность научного руководителя	направление (секция)

Руководитель муниципального органа
управления образованием

М.П.

Подпись

(Ф.И.О.)
Расшифровка

Конкурс исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика»
Заполняется Экспертным советом

Заявка (карта команды)

на участие в Конкурсе команд на награждение Научным кубком Кубани

Муниципальное образование _____

Итоговый рейтинг	Формальный рейтинг
Качественный рейтинг	

В командном конкурсе «Научный кубок Кубани» в соответствии с заявкой участвует команда из _____ человек, перечисленных ниже
(число от 3 до 5 человек)

Руководитель делегации _____ Должность, место работы _____ Подпись _____ Дата _____ печать МО _____

Заполняется руководителем делегации									
Список команды Ф.И.О.		Секция	Номер класса в школе	Диплом 1 степени	Диплом 2 степени	Диплом 3 степени	Грамота «Лучшая защита на английском языке»	Грамота молодёжного жюри	
№ п/п	1	2	3	4	5	6	7	8	
1									
2									
3									
4									
5									
ИТОГО:		ИТОГО: Кол-во разных секций	ИТОГО: Количество разных классов	ИТОГО:	ИТОГО:	ИТОГО:	ИТОГО:	ИТОГО:	
Характер показателей		А: Формальные показатели			В: Качественные показатели				

«Заявку принял, данные подтверждаю»

Подпись _____ (_____) « _____ » _____ г.

Инструкция по заполнению

1. Количество членов команды (от 3 до 5 человек).
2. Одна команда от муниципального образования.