Правила оформления Олимпиады

1. Участники выполняют задания на специальных бланках для ответов (приложение 5). Если нет возможности распечатать бланк, работу можно оформить на листе бумаги формата А4. В начале работы необходимо заполнить контакты участника: **ФИО, предмет, класс, школа, район.**
2. **Внимание! Работа должна быть в рукописной виде!!!** Ответы записываются только на одной странице листа бумаги. Работы, напечатанные в WORD, а также нечитаемые работы проверяться не будут!
3. Если какое-либо задание не выполнено, то в общем порядке ответов напротив соответствующего вопроса указывается **«Ответа нет»**.
4. Ответы на задания Олимпиады сканируются(или фотографируются)в файл формата jpg или pdf. Для экономии объема файлов рекомендуется использовать разрешение сканера не более 150 dpi.

**Если работа содержит несколько страниц, то листы необходимо пронумеровать и сохранить ОДНИМ ФАЙЛОМ в формате pdf.**

Название файла должно содержать: фамилию, имя, отчество, предмет, класс, общеобразовательную организацию (ОО), муниципальное образование (МО). Например, выполненная учащимся из г. Краснодара работа сканируется в файл:

**Иванов Сергей Петрович\_история\_8\_МБОУ СОШ13\_Краснодар.pdf.**

1. Выполненную олимпиадную работу необходимо загрузить в своём личном кабинете на образовательной платформе [www.do.cdodd.ru](http://www.do.cdodd.ru). в разделе Темы № 4 нажав на пиктограмму: